

PRONTUÁRIO MÉDICO-VETERINÁRIO

Conforme a Resolução CFMV nº 1.321/2020, com a redação da Resolução CFMV nº 1.653/2025

Prontuário nº _____

ESTABELECIMENTO

Nome do estabelecimento	Responsável técnico	CRMV
-------------------------	---------------------	------

PACIENTE E RESPONSÁVEL

Nome do animal	Espécie	Raça	Sexo ☐ Macho ☐ Fêmea
Idade ou data de nascimento	Pelagem	Castrado ☐ Sim ☐ Não	Microchip
Alergias e alertas			
Responsável pelo animal	CPF	Telefone	
Endereço			

REGISTRO DO ATENDIMENTO

Data	Horário	Local	Médico-veterinário	CRMV
Relato do responsável pelo animal (queixa e histórico)				
Temperatura (°C)	FC (bpm)	FR (mpm)	Peso (kg)	Escore corporal
Mucosas	TPC (s)	Hidratação	Estado geral	
Achados do histórico, da anamnese, do exame clínico e dos exames				
Diagnóstico presuntivo				
Diagnóstico conclusivo (quando houver)				
Prescrição e orientações ao responsável				
Documentos emitidos ☐ Receita ☐ Receita de Controle Especial ☐ Atestado ☐ Termo de consentimento ☐ Pedido de exame				
Retorno				

Assinatura e carimbo do médico-veterinário (nome e CRMV)

PROCEDIMENTOS E EVOLUÇÃO

Cada procedimento com data, hora e identificação de quem o realizou (nome completo e CRMV).

Data	Hora	Procedimento ou evolução	Responsável e CRMV

IMUNIZAÇÕES

Vacina	Lote	Fabricante	Data	Próxima dose	Veterinário e CRMV

EXAMES COMPLEMENTARES

Exame	Solicitado em	Laboratório	Laudo anexado
			☐ Sim ☐ Não
			☐ Sim ☐ Não
			☐ Sim ☐ Não
			☐ Sim ☐ Não

Guarde o prontuário por pelo menos 5 anos depois do último atendimento, mesmo em caso de óbito. Quando o responsável pedir, entregue a cópia em até 5 dias úteis, em papel ou em formato digital. Receitas, atestados e termos assinados fazem parte do prontuário. Confira sempre o texto em vigor no site do CFMV e as orientações do seu CRMV.